

Doorlopende tekst van de statuten van **Doopsgezind WereldWerk, Stichting voor Solidariteit en Vrede**, statutair gevestigd in Amsterdam, welke statuten zijn vastgesteld in de akte van fusie op 12 januari 2007 verleden voor een waarnemer van E. Postmus, notaris in Purmerend.

PREAMBULE.

“Van de Heer is de aarde en alles, wat daar leeft, de wereld en wie haar bewonen.” Deze woorden van Psalm 24 roepen ons op om gezamenlijk het grote experiment van Gods vrede en liefde in de wereld gestalte te geven. De uitwerking hiervan is veelzijdig en omvat hulpwerk en vredesbevordering in internationaal doopsgezind en in oecumenisch verband. Duurzame ontwikkeling en zorgvuldig gebruik van alles, wat ons op deze aarde gegeven is, staan centraal, als wij de aarde willen bewonen, zoals God het bedoeld heeft.

Wij voelen ons daartoe geroepen door onze gemeenschappelijke bijbelse grondslag. Doopsgezind WereldWerk, Stichting voor Solidariteit en Vrede beoogt om – gericht op de volheid van Gods komend rijk – voor, namens en met doopsgezinden te werken aan een wereld van vrede en gerechtigheid. Zij ziet het als haar taak om met haar expertise Nederlandse doopsgezinde gemeenten en anderen te stimuleren zich hiervoor in te zetten en hen daarbij te ondersteunen bij dit werk in de wereld.

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam:
Doopsgezind WereldWerk, Stichting voor Solidariteit en Vrede.
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam.

DOEL.

Artikel 2.

De stichting stelt zich ten doel om geïnspireerd door het christelijk geloof binnen en buiten de Doopsgezinde Broederschap in woord en daad vorm te geven aan de dienst in de wereld, gericht op vredesgetuigenis, het uitdragen van het evangelie en het opheffen van geestelijke en stoffelijke noden in binnen- en buitenland.

Artikel 3.

De stichting tracht haar doel te bereiken :

1. door het vredesgetuigenis te versterken in Doopsgezinde gemeenten en onder geestverwanten;
2. door geestelijke en materiële bijstand te verlenen aan hen die in moeilijkheden verkeren;
3. Door aandacht te vestigen op de heelheid van de schepping;
4. door samenwerking met verwante groepen.

VERMOGEN.

Artikel 4.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

1. inkomsten uit door de stichting georganiseerde activiteiten;
2. schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts mogen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
3. subsidies en donaties;
4. alle andere verkrijgingen en baten.

BEGUNSTIGERS EN VRIENDENRAAD.

Artikel 5.

1. Begunstigers van de stichting zijn zij die de stichting met een bepaald bedrag financieel steunen.
2. Wanneer een begunstiger een verdergaande betrokkenheid bij de stichting wenst, kan hij door het bestuur als vriend van de stichting worden toegelaten. Een vriend is gehouden tot naleving van de statuten van de stichting, de

- besluiten van het bestuur en de besluiten van de vriendenraad.
3. Het bestuur stelt het minimumbedrag vast dat een vriend per kalenderjaar aan de stichting verschuldigd is.
 4. De namen en adressen van de vrienden worden in een register vermeld, dat wordt bijgehouden door de secretaris van het bestuur.
 5. Een vriend houdt op vriend van de stichting te zijn door opzegging door de vriend dan wel door opzegging door de stichting. Opzegging door een vriend dient schriftelijk plaats te vinden tegen het einde van het boekjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand, derhalve vóór één (1) december. Opzegging door de stichting kan op ieder moment plaatsvinden en geschiedt met opgave van redenen schriftelijk door het bestuur. Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van de beëindiging vastgesteld.
 6. Als orgaan van de stichting vormen de vrienden samen de vriendenraad.
 7. Elk boekjaar dient er tenminste één vergadering van de vriendenraad gehouden te worden, waarin het bestuur van de stichting aan de hand van de jaarstukken verslag doet over het beleid en de financiële situatie van de stichting. Aan de vrienden wordt aldan gelegenheid gegeven hierop toelichting te vragen en al datgene naar voren te brengen wat zij in het belang van het werk van de stichting oordelen.
 8. Het bepaalde in artikel 9 en artikel 10 is op de oproeping en besluitvorming van de vergadering van de vriendenraad van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat:
 - a. de vergadering van de vriendenraad wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur, bij diens afwezigheid door de plaatsvervangend voorzitter en voor het overige artikel 9 lid 7 van overeenkomstige toepassing is;
 - b. ten minste tien (10) vrienden het recht hebben om, onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen, aan de voorzitter het verzoek te richten om een vergadering van de vriendenraad bijeen te roepen;
 - c. de oproeping tot de vergadering van de vriendenraad ten minste veertien (14) dagen tevoren geschiedt, de dag van de oproeping en die van de Vriendenraad niet meegerekend; en
 - d. geen quorum als bedoeld in artikel 10 lid 1 eerste volzin vereist is.

BESTUUR.

Artikel 6.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf leden, onderscheiden in twee (2) bestuursleden A en drie of meer bestuursleden B. Het bestuur stelt - met inachtneming van het hiervoor gestelde - het aantal bestuursleden vast.

Waar in deze statuten wordt gesproken over bestuurslid of bestuursleden, wordt daaronder zowel het bestuurslid A respectievelijk de bestuursleden A als het bestuurslid B respectievelijk de bestuursleden B verstaan, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Bestuursleden A worden uit en door de vriendenraad benoemd. Bestuursleden B worden door het bestuur benoemd. De benoeming van zowel de bestuursleden A als de bestuursleden B dienen vervolgens te worden bekrachtigd door de Broederschapraad van de Algemene Doopsgezinde Sociëteit, statutair gevestigd in Amsterdam.
3. In een vacature moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Terstond na het ontstaan van een vacature van een bestuurslid A rust op het bestuur de plicht om de vrienden hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen met de mededeling op welke datum (met inachtneming van een termijn van ten minste zes weken een vergadering van de vriendenraad zal worden gehouden en dat tien of meer vrienden kandidaten voor de voordracht door de vriendenraad mogen stellen. Een kandidaatstelling door tien of meer vrienden moet uiterlijk vier weken na de in de vorige zin vermelde mededeling van het bestuur schriftelijk ter kennis van

het bestuur zijn gebracht.

Bij elke kandidaatstelling worden van de kandidaat in elk geval medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de functies die hij vervult en die hij heeft vervuld voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van zijn taak.

4. Het bestuur is vervolgens verplicht met inachtneming van het bepaalde in deze statuten een vergadering van de vriendenraad bijeen te roepen. De oproeping tot de vergadering van de vriendenraad bevat tevens de kandidaatstellingen als bedoeld in het vorige lid of de mededeling dat een kandidaatstelling ontbreekt.
5. Het besluit tot benoeming van bestuursleden A wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de in de vergadering van de vriendenraad uitgebrachte stemmen.
6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer bestuursleden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enig overgebleven bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
7. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
8. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester en kan uit zijn midden ook een vice-voorzitter benoemen. Het bestuur kan verder uit zijn midden voor de voorzitter, vice-voorzitter secretaris en/of penningmeester plaatsvervangers benoemen, die deze functie waarnemen ingeval van hun ontstentenis of belet.

DAGELIJKS BESTUUR.

Artikel 7.

Het bestuur kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur, dat in ieder geval wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, die geen levenspartner van elkaar mogen zijn.

De taken en interne bevoegdheden van het dagelijks bestuur alsook de werkwijze kunnen bij reglement worden vastgesteld.

ROOSTER VAN AFTREDEN.

Artikel 8.

1. Bestuursleden hebben zitting voor een periode van vier jaren.
Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Een volgens het rooster aftredend lid is ten hoogste éénmaal herbenoembaar.
Herbenoeming betekent niet zonder meer herbenoeming in de functie, welke de betrokkene voor zijn aftreden in het bestuur vervulde.
Een tussentijdse vervanger neemt op het rooster van aftreden de plaats in van het bestuurslid dat vervangen wordt.
2. Bij uitbreiding van het aantal bestuursleden wordt bij de benoeming van het nieuwe bestuurslid tevens zijn plaats op het rooster van aftreden vastgesteld.

BESTUURSVERGADERINGEN.

Artikel 9.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald. In een bestuursvergadering, gehouden elders dan als bedoeld in de vorige zin, kunnen wettige besluiten slechts worden genomen, indien het voltallige bestuur vertegenwoordigd is.
2. Elk kalenderjaar worden ten minste twee vergaderingen gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter of door het

bestuurslid bedoeld in de tweede volzin van het vorige lid, ten minste vijf dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven.

5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door één van de aanwezigen, door de voorzitter van de desbetreffende vergadering daartoe aangezocht.

De notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend.

BESTUURSBESLUITEN.

Artikel 10.

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk, per telefax of per e-mail geschiedt en alle bestuursleden zich ten gunste van het desbetreffende voorstel uitspreken. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Onder volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen wordt in deze statuten verstaan het behalen van meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de desbetreffende vergadering.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 11.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot

zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, met dien verstande dat een besluit tot het aangaan van deze rechtshandelingen genomen dient te worden met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

3. Zijn niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na verloop van twee weken doch binnen vier weken daarna een tweede vergadering gehouden, waarin over het voorstel, zoals dit in de vorige vergadering aan de orde is geweest, kan worden besloten met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
4. Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien.

Artikel 12.

De stichting wordt vertegenwoordigd door het voltallige bestuur. De stichting wordt mede door twee gezamenlijk handelende bestuursleden vertegenwoordigd, onder wie ten minste één bestuurslid uit de kring van de voorzitter, secretaris en penningmeester.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

Artikel 13.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- doordat het betrokken bestuurslid ontslag neemt;
- door overlijden van een bestuurslid;
- doordat het betrokken bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt, de wettelijke schuldsanering op het bestuurslid van toepassing is dan wel het bestuurslid anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- door ontslag van het bestuurslid door de overige bestuursleden;
- aan het einde van een zittingsperiode volgens het rooster van aftreden;
- door ontslag als bestuurder van een stichting door de Rechtbank op grond van het bepaalde in artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 14.

Een bestuursbesluit tot ontslag van een bestuurslid kan slechts rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat en in een vergadering waarvoor een zodanig voorstel op de agenda is geplaatst. Het betrokken bestuurslid krijgt voordat de stemming over het ontslag wordt gehouden de gelegenheid zijn standpunt in deze vergadering uiteen te zetten en te verdedigen, doch neemt niet deel aan de stemming over het ontslag zelf en ook wordt hij voor deze stemming niet gezien als zitting hebbend bestuurslid, zodat hij voor de berekening van het gestelde quorum niet wordt meegerekend.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.

Artikel 15.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken - vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent indien het bestuur zulks wenst - binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
4. De penningmeester is gehouden jaarlijks vóór één november een begroting voor

het komende boekjaar op te stellen.

De begroting dient te worden behandeld en te worden vastgesteld in een vóór één december te houden begrotingsvergadering van het bestuur.

REGLEMENT.

Artikel 16.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in de leden 1 en 2 van het volgende artikel van toepassing.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 17.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. Zijn niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na verloop van twee weken doch binnen vier weken daarna een tweede vergadering gehouden, waarin over het voorstel, zoals dit in de vorige vergadering aan de orde is geweest, kan worden besloten met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken waar de stichting staat ingeschreven, indien aan de stichting een onderneming toebehoort, binnen welker gebied de onderneming is gevestigd of de onderneming haar hoofdvestiging heeft.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 18.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in de leden 1 en 2 van het vorige artikel van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in lid 4 van het vorige artikel.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening worden de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren bewaard door degene die door het bestuur als zodanig is aangewezen en bij gebreke daarvan door de jongste vereffenaar.

ONVOORZIENE GEVALLEN.

Artikel 19.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.